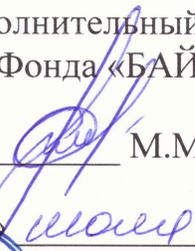


Утверждаю:

Исполнительный директор  
Фонда «БАЙТИК»

  
\_\_\_\_\_ М.М. Григоренко

\_\_\_\_\_ 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о повышении профессионального уровня педагогических работников

Москва, Троицк, 2018 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о повышении профессионального уровня педагогических работников в Фонде новых технологий в образовании «БАЙТИК»» (далее - Положение) определяет деятельность по повышению профессионального уровня педагогических работников в Фонде новых технологий в образовании «БАЙТИК» (далее - Фонд), представляющую систему непрерывного обучения работника, направленную на углубление и совершенствование уже имеющихся у него профессиональных знаний, повышения качества его профессиональной деятельности, а также выполнению нового вида профессиональной деятельности в соответствии с потребностями образовательной организации.

1.2. Положение разработано с учетом требований нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»»;
- приказа Министерства образования и науки России от 30.03.2015 г. № 293 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников»;
- Устава Фонда новых технологий в образовании «БАЙТИК».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок создания условий и организации систематического повышения профессионального уровня (совершенствования профессиональных знаний и навыков) педагогических работников (далее - ПР) Фонда в целях эффективного выполнения профессиональных задач, повышения социальной значимости, престижа педагогического труда.

1.4. Главной задачей повышения профессионального уровня ПР является обобщение и распространение передового педагогического опыта,

инновационных технологий в области дополнительного профессионального образования (далее ДПО), совершенствование на этой основе качества подготовки специалистов.

1.5. Повышение профессионального уровня ПР осуществляется на непрерывной основе не реже одного раза в течение трех лет. Повышение профессионального уровня ПР является необходимым условием для участия в конкурсе на замещение должностей педагогических работников в Фонде «БАЙТИК».

1.6. Решение о повышении профессионального уровня ПР за счет средств Фонда «БАЙТИК» принимается руководителем организации. Формы и сроки повышения профессионального уровня ПР определяются с учетом возможностей и потребностей структурных подразделений организации.

## **2. Формы повышения профессионального уровня педагогических работников**

2.1. К формам повышения профессионального уровня ПР относятся:

- обучение по программам повышения квалификации, организуемым Фондом «БАЙТИК»;
- обучение по программам повышения квалификации, организуемым в других организациях ДПО;
- участие в работе тематических и проблемных семинаров, конференций, проводимых ведущими специалистами по направлению, специальности с последующим получением соответствующего документа;
- стажировки в других организациях, профильных организациях;
- получение второго или последующего высшего и/или среднего профессионального образования;
- обучение в аспирантуре, докторантуре;
- защита диссертации на соискание ученой степени «кандидат наук» или «доктор наук»;
- иные формы.

2.2. Повышение профессионального уровня ПР может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

2.3. Повышение профессионального уровня ПР может осуществляться как за счет средств Фонда «БАЙТИК», так и за счет собственных средств педагогического работника.

### **3. Порядок организации повышения профессионального уровня педагогических работников**

3.1. Повышение профессионального уровня педагогических работников Фонда является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода сотрудничества педагогического работника и Фонда.

3.2. Плановое повышение профессионального уровня педагогических работников на базе Фонда осуществляется, как правило, не реже одного раза в три года с учетом приоритетных направлений развития Фонда и профессиональных интересов каждого педагогического работника.

3.3. Перспективный план повышения профессионального уровня педагогических работников разрабатывается и утверждается исполнительным директором на предстоящий календарный год не позднее 20 декабря текущего календарного года (Приложение).

3.4. Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, а также обучение навыкам оказания первой помощи.

3.5. Педагогические работники, прошедшие повышение профессионального уровня, в том числе успешно завершившие освоение программ ДПО, осуществлявшегося на базе Фонда, а также в других российских и зарубежных образовательных организациях, научных центрах и специализированных организациях, предоставляют в Фонд следующие документы, в зависимости от формы повышения профессионального уровня:

- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- иные документы (сертификат, свидетельство, и т.д.).

3.6. Сведения о результатах повышения профессионального уровня ПР систематизируются и учитываются при прохождении аттестации.

3.7. На период повышения профессионального уровня согласно планам Фонда за ПР сохраняется средняя заработная плата по месту основной работы.

#### **4. Порядок представления отчетности о повышении профессионального уровня педагогических работников**

4.1. После прохождения программы повышения профессионального уровня ПР представляет устный отчет в виде доклада или сообщения на коллективном собрании Фонда.

4.2. ПР предоставляет копии документов о повышении квалификации: сертификаты, дипломы, удостоверения и иные документы, получаемые по итогам повышения профессионального уровня ПР.

4.3. Копии представленных документов хранятся в личном деле для участия в конкурсе на замещение должности ПР, а также для перспективного планирования повышения профессионального уровня ПР Фонда.

4.4. Сотрудник, ответственный за работу с кадрами, имеет право координировать и контролировать процесс повышения профессионального уровня ПР Фонда «БАЙТИК» с целью соблюдения социальных гарантий и права на дополнительное профессиональное образование для всех ПР Фонда.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его исполнительным директором Фонда.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение должны вноситься с учетом необходимости, возникающей в процессе организации повышения профессионального уровня ПР, с учетом мнения всех ответственных лиц в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

## Приложение

Утверждаю:  
Исполнительный директор  
Фонда «БАЙТИК»

\_\_\_\_\_ М.М. Григоренко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Перспективный план повышения профессионального уровня педагогических работников

на \_\_\_\_\_ годы

Ф.И.О. работника	Должность работника	Ученая степень, звание	Направление повышения проф. уровня	Предполагаемые сроки	Форма повышения проф. уровня



Прошито, пронумеровано, скреплено  
печатью С.М.М. (лист 8)  
Исполнительный директор Фонда новых  
технологий в образовании «БАЙТИК»

С.М.М.  
Григоренко М.М.

201 г.